

Požiarň štátút právnickej osoby

OBSAH:

1. Úvodné ustanovenia (vymedzenie niektorých pojmov).
2. Organizačné usporiadanie ochrany pred požiarmi, najmä zabezpečenie riadenia a vykonávania ochrany pred požiarmi zamestnancami, ktorí majú odbornú spôsobilosť
3. Povinnosti jednotlivých organizačných zložiek právnickej osoby pri plnení úloh vyplývajúcich z osobitných predpisov.
4. Povinnosti štátutárneho orgánu právnickej osoby, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov (žiakov) na zabezpečenie ochrany pred požiarmi.
5. Úlohy technika požiarnej ochrany a protipožiarnych hliadok (povinnosti iných pracovníkov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarmi).
6. Spôsob a lehoty vykonávania kontrol na úseku ochrany pred požiarmi, kontrol dodržiavania predpisov, vydaných príkazov, zákazov a pokynov na úseku ochrany pred požiarmi a preventívnych protipožiarnych prehliadkach objektov a pracovísk právnickej osoby.
7. Rozsah, lehoty a organizácia školenia zamestnancov o ochrane pred požiarmi a formy overovania vedomostí.
8. Rozsah, lehoty a organizácia odbornej prípravy protipožiarnych hliadok.
9. Spôsob zabezpečenia ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ako aj pri podujatiach, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb.
10. Prechodné a záverečné ustanovenia.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Tento požiarň štátút je vypracovaný na základe § 24 písm. a) a § 25 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z., o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov v náväznosti na § 4 písm. f) zákona NR SR č.314/2001 Z.z. O ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej len vyhl. 121/2002 Z.z. a zák. 314/2001 Z.z.).
- 1.2 Požiarň štátút sa vzťahuje na všetky organizačné zložky, objekty užívané a taktiež na všetkých zamestnancov, ktorí sú v pracovnom alebo inom odbornom pomere, žiakov a iných osôb, ktoré sa s vedomím právnickej osoby zdržujú na jej pracoviskách a objektoch.
- 1.3 Každý správca a užívateľ je povinný poskytnúť kontrolným orgánom vykonávajúcim štátny požiarň dozor všetky informácie a dokumentáciu ochrany pred požiarmi potrebnú k objasneniu celkového stavu pri organizovaní a vykonávaní ochrany pred požiarmi, ako aj o plnení úloh ochrany pred požiarmi na pracoviskách.
- 1.4 Vymedzenie niektorých pojmov

POŽIAR – je každé nežiadúce horenie, pri ktorom vznikajú škody na majetku, životnom prostredí alebo ktorého následkom je usmrtená alebo zranená fyzická osoba alebo uhynuté zviera.

POŽIARNOTECHNICKÉ ZARIADENIA sú prenosné (pojazdné) hasiace prístroje, stabilné a polostabilné hasiace zariadenia, zariadenia na odvod tepla a splodín horenia, elektrická požiarňa signalizácia, zariadenia na hasenie iskier v pneumatických dopravníkoch a požiarne uzávěry.

MIESTA s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu sú miesta, v ktorých sa vyskytujú horľavé látky alebo výbušniny, a miesta, v ktorých sa môže vyskytnúť ich výbušná koncentrácia.

PREVENTÍVNA PROTIPOŽIARNA PREHLIADKA je súhrn úkonov vykonávaných právnickými osobami v rámci vnútornej kontroly, zameraných na dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarmi.

MIMOPRACOVNÝ ČAS je čas od skončenia pracovnej doby poslednej pracovnej zmeny pracovného dňa do začiatku pracovnej činnosti prvej pracovnej zmeny nasledujúceho pracovného dňa.

- 1.5 V Spojenej škole Juraja Henischa sú inštalované:
prenosné hasiace prístroje v počte 45 ks,
Požiarne vodovody (nástenné požiarne hydranty)
- Typu „D“ v počte 3 ks,
- Typu „C“ v počte 16 ks.

1.6 Spojená škola má 25 tried, 4 pracovné dielne, počet žiakov 700, počet zamestnancov 80

1.7 Spojená škola Juraja Henischa nemá miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru

2. Organizačné usporiadanie ochrany pred požiarmi.

- 2.1 Ochrana pred požiarmi tvorí komplex činnosti spojených s predchádzaním požiarom (preventívna činnosť) a v prípade vzniku požiaru prispievaniu na ich zdoľávanie (represívna činnosť)
- 2.2 Štruktúra funkcií pre výkon a kontrolu stavu v oblasti ochrany pred požiarmi je v Spojenej škole Juraja Henischa nasledovná:
- Technik požiarnej ochrany
 - Protipožiarna hliadky právnickej osoby
 - Protipožiarna asistenčná hliadka
- 2.3 Pracovníci uvedený v ods. 2.2. musia byť štatutárnym orgánom písomne zmocnení pre výkon kontroly a činnosti na úseku ochrany pred požiarmi.
- 2.4 Funkciu technika požiarnej ochrany vykonáva vlastný zamestnanec s platnou odbornou spôsobilosťou a je priamo podriadený riaditeľovi .
- 2.5 Protipožiarna hliadky právnickej osoby je zriadená v počte 6 členov.
- 2.6 Protipožiarna asistenčná hliadka sa zriadi v čase zvýšeného požiarneho nebezpečenstva vzniku požiaru a pri podujatiach s väčším počtom zamestnancov v počte 2 členov.
- 2.7 Úlohy technika požiarnej ochrany a protipožiarnych hliadok sú v bode č.5 tohto požiarneho štatútu

3. POVINNOSTI JEDNOTLIVÝCH ORGANIZAČNÝCH ZLOŽIEK PRÁVNICKEJ OSOBY

- 3.1 Úsek pre teoretické vyučovanie
- cestou učiteľov zabezpečuje, aby v učebnom procese bola zapracovaná a realizovaná oblasť ochrany pred požiarmi,
- 3.2 Úsek pre praktický výcvik
- zabezpečuje odstraňovanie nedostatkov zistených kontrolami technika požiarnej ochrany a kontrolami prevádzanými z úrovne štátneho požiarneho dozoru. Pomocou protipožiarnych hliadok zabezpečuje dozor nad dodržiavaním predpisov o ochrane pred požiarmi na jednotlivých pracoviskách (dielňach).
- 3.3 Úsek technicko ekonomickej činnosti a personálnej práce
- organizačne zabezpečuje školenie pracovníkov a odbornú prípravu pracovníkov zaradených do protipožiarnych hliadok.
 - zabezpečuje finančné prostriedky na vybavenie pracovísk vecnými prostriedkami protipožiarnej ochrany (prenosné, pojazdné hasiace prístroje, požiarne vodovody a pod.).
 - Zástupca pre TEČ zabezpečuje vykonávanie odborných prehliadok elektrických, plynových a tlakových zariadení a iných zariadení.
 - Zodpovedá za kontrolu elektrického zariadenia
 - V zmluvách o prenájme časti priestorov a objektov zapracováva požiadavky na dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarmi, ako aj zodpovednosť za škody spôsobené prípadným požiarom. Určuje plnenie všetkých povinností, ktoré vyplývajú

z platných predpisov na úseku ochrany pred požiarmi, okrem spracovania požiarne poplachových smerníc a požiarne evakuačného plánu.

4. POVINNOSTI ŠTATUTÁRNEHO ORGÁNU PRÁVNICKEJ OSOBY, VEDÚCICH ZAMESTNANCOV A OSTATNÝCH ZAMESTNANCOV (ŽIAKOV) NA ZABEZPEČENIE OCHRANY PRED POŽIARMI

4.1 POVINNOSTI RIADITEĽA Spojenej školy Juraja Henischa

- Schvaľuje dokumentáciu ochrany pred požiarmi a to:
 - Požiarny štatút,
 - Prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - Požiarny poriadky pracovísk,
 - Požiarny poplachové smernice,
 - Požiarny evakuačné plány,
 - Zloženie protipožiarnych hliadok,
 - Dokumentáciu o školení zamestnancov,
 - Dokumentáciu o odbornej príprave protipožiarnych hliadok.

- Určuje vedúcich protipožiarnych hliadok (právnickej osoby, pracoviska, asistenčnej).
- Podpisuje písomné povolenia na zváranie a určuje, resp. splnomocňuje Ing. Molčana Jána, ktorý zodpovedá za splnenie všetkých podmienok povolenia na zváranie (vzor povolenia vid' v prílohe).
- Určuje osoby na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase.
- Zriaďuje ohlasovňu požiarov, ktorá je zriadená na vrátnici teoretického a praktického vyučovania. V ohlasovni požiarov je uložená táto dokumentácia: Požiarno poplachové smernice, požiarne evakuačný plán, telefóny zoznam určených vedúcich a iných pracovníkov, zoznam právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov vrátane ich telefónnych čísiel, ktoré majú sídlo v objekte, pre ktorý je zriadená ohlasovňa požiarov.
- Kontroluje požiarne knihu raz za tri mesiace, čo potvrdzuje svojim podpisom.
- Ustanovuje pracovníka (osobu) s odbornou spôsobilosťou do funkcie technika požiarnej ochrany.
- Sleduje a zabezpečuje realizáciu školenia a odbornú prípravu pracovníkov o ochrane pred požiarmi.
- Prijíma opatrenia na odstraňovanie závad a nedostatkov v ochrane pred požiarmi a zabezpečuje ich realizáciu.
- Cestou porád vedenia hodnotí účinnosti opatrení prijímaných pre oblasť ochrany pred požiarmi.
- Oznamuje bez zbytočného odkladu príslušnému Okresnému riaditeľstvu hasičského a záchranného zboru každý požiar, ktorý vznikol v právnickej osobe
- Zabezpečuje v objektoch a priestoroch Spojenej školy Juraja Henischa vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok a odstraňovať zistené nedostatky.
- Zabezpečuje plnenie opatrení na ochranu pred požiarmi pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- Určuje miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a označovať ich príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi.
- Zabezpečuje overovanie vedomostí vedúcich pracovníkov a členov strážnej služby. Určuje skúšobnú komisiu v zložení: Ing. Molčan – zástupca pre TEČ
Ing. Petrus – zástupca pre PV
Pavlus - TPO
- Vykonáva kontrolu dokumentácie ochrany pred požiarmi raz za 12 mesiacov, inak po každej organizačnej zmene alebo po požiari.
- Umožňuje orgánom vykonávajúcich štátny požiarne dozor vstup do objektov a priestorov na účely vykonania kontroly plnenia povinností na úseku ochrany pred požiarmi, poskytovať mu potrebné doklady a informácie.
- Splniť opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov uložených orgánom vykonávajúcim štátny požiarne dozor v ním určených lehotách.

- Zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly stavu požiarotechnických zariadení a vecných prostriedkoch ochrany pred požiarom podľa platných predpisov a zabezpečovať odstraňovanie zistených nedostatkov
- Viest' prehľad o uložení jednotlivých druhov dokumentácie o ochrane pred požiarom.
- Zabezpečiť, aby sa pri vypracovaní projektovej dokumentácie stavieb, pri realizácii stavieb a pri ich užívaní, ako aj pri zmene užívania stavieb riešili a dodržiavali požiadavky protipožiarnej bezpečnosti stavieb.
- Zabezpečiť, aby pri zmene užívania stavby nedošlo k zníženiu protipožiarnej bezpečnosti stavby alebo jej časti, bezpečnosti osôb alebo k sťaženiu zásahu hasičských jednotiek.
- Zabezpečovať pravidelne čistenie komínov, zabezpečiť kontrolu a zabezpečiť odborné preskúšanie komínov osobami s odbornou spôsobilosťou pred pripojením spotrebiča do komína, po stavebných úpravách na telese komína.
- Dodržiavať pri skladovaní, ukladaní a pri manipulácii s horľavými látkami požiadavky protipožiarnej bezpečnosti.
- Zabezpečiť plnenie ustanovených povinností a určených úloh na úseku ochrany pred požiarom osobami, ktoré majú požadovanú odbornú spôsobilosť alebo osobitné oprávnenie.

POVINNOSTI riaditeľa na účely zabezpečenia podmienok na účinné zdolávanie požiarov:

- Obstarávať a inštalovať vhodné druhy požiarotechnických zariadení, požiarne vodovody, zdroje vody na hasenie požiarov a udržiavať ich v akcieschopnom stave.
- Označovať a udržiavať trvale voľné únikové cesty, únikové východy a zásahové cesty, nástupné plochy a prístup k nim, ako aj prístup k uzáverom rozvodných zariadení elektrickej energie, plynu, vody k požiarotechnickým zariadeniam, zariadeniam na vyhlásenie požiarneho poplachu, požiarom vodovodom a k zdrojom vody na hasenie.
- Udržiavať zdroje vody na hasenie požiarov v takom stave, aby bola zabezpečená možnosť jej čerpania.
- Vykonať najmenej raz za rok cvičný požiarový poplach v objektoch Spojenej školy Juraja Henischa, v ktorých nie sú jednoduché pomery na evakuáciu (Je spracovaný požiarový evakuačný plán).

PRÁVNICKÁ OSOBA NESMIE:

- Vypaľovať porasty bylín, kríkov a stromov.
- Zakladať oheň v priestoroch a miestach, kde by sa mohlo dôjsť k jeho rozšíreniu.
- Spaľovať horľavé látky na voľnom priestore bez predchádzajúceho písomného súhlasu Okresného riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru.
- Používať požiarne technické zariadenia, hasiace látky, hasičskú techniku a iné vecné prostriedky na ochranu pred požiarom, na ktoré nebol vydaný certifikát, ak sa certifikát podľa osobitných predpisov vyžaduje.
- Vykonávať odbornú prípravu a činnosť, na ktorých výkon nemá oprávnenie alebo osobitné oprávnenie, ktoré sa z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti vyžaduje na ich vykonanie.

4.2 POVINNOSTI VEDÚCICH PRACOVNÍKOV

- Vedúci zamestnanec je pracovník (zástupca riaditeľa, majster a pod), ktorý je poverený vedením na určitom stupni riadenia a je oprávnený ukladať pracovné úlohy podriadeným zamestnancom, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu. Vedúci zamestnanci v rozsahu svojich funkcií zabezpečujú povinnosti na úseku ochrany pred požiarom.
- Stanoviť podriadeným zamestnancom konkrétne úlohy a povinnosti na úseku ochrany pred požiarom, kontrolovať, či na nimi zriadených pracoviskách sú dodržiavané predpisy na ochranu pred požiarom, stanovené postupy, technologická disciplína, či zamestnanci rešpektujú vydané príkazy, zákazy a pokyny týkajúce sa ochrany pred požiarom a hodnotiť ich plnenie.
- Umožniť zamestnancom (učiteľom, majstrom a pod.) účasť na predpísanom školení o ochrane pred požiarom, odbornej príprave protipožiarnej hliadok.
- V spolupráci s technikom požiarnej ochrany spracovať požiarne poriadky pracovísk so zvýšeným požiarom nebezpečenstvom.
- Zabezpečiť v stanovených termínoch podmienky k vykonaniu preventívnych protipožiarnej prehliadok v súvislosti s ochranou pred požiarom, zistené závady a nedostatky v stanovených termínoch odstrániť.

- Zabezpečiť, aby prenosné (pojzdne) hasiace prístroje, nástenné hydranty boli udržiavané v akcieschopnom stave a udržiavať k nim voľný prístup.
- Stanoviť v spolupráci s technikom požiarnej ochrany v príslušnej dokumentácie stavieb, technickej a technologickej dokumentácie požiadavky ochrany pred požiarmi.
- Oznámiť ohlasovní požiari a technikovi požiarnej ochrany:
 - a) v dostatočnom predstihu vykonávanie prác a činnosti, ktoré vyžadujú protipožiarne opatrenia,
 - b) neodkladné havárie a poruchy, ktoré zamedzujú alebo znemožňujú nasadenie vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi.
- Zabezpečiť trvale voľné prístupové cesty a únikové východy na pracovisku, trvale voľný prístup k vecným prostriedkom ochrany pred požiarmi, elektrickým rozvodným zariadeniam, hlavným uzáverom elektriky, plynu a vody.
- Zabezpečiť evakuáciu osôb v súlade s požiarneho evakuačným plánom.
- Zodpovedá za to, aby po skončení prác bolo pracovisko v požiarne nezávadnom stave.
- Dodržiavať zákaz fajčenia a manipulácie s otvoreným ohňom na miestach vyznačených (miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru)

4.3 POVINNOSTI OSTATNÝCH ZAMESTNANCOV

- Sú povinný si počínať tak, aby pri práci alebo inej činnosti svojim konaním nedali príčinu k vzniku požiaru, dodržiavať predpisy o ochrane pred požiarmi, stanovené technologické postupy, príkazy, zákazy a pokyny v právnickej osobe.
- Musia poznať spôsob vyhlasovania požiarneho poplachu a privolania pomoci, ako aj spôsob použitia prostriedkov ochrany pred požiarmi na pracovisku.
- Sú povinný spozorovaný požiar, ak je to možné ihneď uhasiť dostupnými prostriedkami, a ak to nie je možné, vyhlásiť požiarneho poplachu a postupovať podľa požiarneho poplachových smerníc.
- Zúčastniť sa na výzvu veliteľa zásahu zdolávania požiaru a riadiť sa jeho pokynmi.
- Po stránke ochrany pred požiarmi sú povinní rešpektovať príkazy, pokyny a nariadenia vedúcich zamestnancov, technika požiarnej ochrany a riaditeľa spojenej školy.
- Hlásiť zistené závady a nedostatky svojim nadriadeným alebo technikovi požiarnej ochrany.
- Dodržiavať plnenie stanovených úloh a opatrení ochrany pred požiarmi rozpracovaných v dokumentoch ochrany pred požiarmi právnickej osoby.
- Dbať na to, aby pred odchodom z pracoviska a pri skončení pracovného času bolo pracovisko v bezchybnom stave z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti, najmä aby boli zatvorené požiarne uzávery, privody horľavých látok a vypnuté všetky spotrebiče.
- Dbať, aby manipulačné cesty, únikové východy a hlavné uzávery vody, plynu a elektrickej energie boli vždy voľné.
- V prípade požiaru zabezpečiť evakuáciu žiakov podľa požiarneho evakuačného plánu.
- Dodržiavať zákaz fajčenia a manipulácie s otvoreným ohňom na miestach vyznačených (miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru)

4.4 POVINNOSTI ŽIAKOV

- Každý žiak spojenej školy Juraja Henischa zodpovedá za stav a čistotu svojho miesta určeného zasadacím poriadkom alebo majstrom odborného výcviku.
- Jemu určené miesto nesmie svojvoľne meniť. Iba ak v prípade mimoriadnej situácie /evakuácia, likvidácia požiaru.../.
- Opustiť objekty Spojenej školy Juraja Henischa môže žiak len so súhlasom učiteľa alebo majstra odbornej výchovy.
- Dôsledne dodržiavať pracovné postupy a pokyny.
- Oboznámiť sa s požiarne poplachovými smernicami a požiarneho poriadkom pracoviska.
- Hlásiť zistené závady a nedostatky v protipožiarnej ochrane svojmu učiteľovi, alebo majstrovi odborného výcviku.
- Zúčastňovať sa na školeniach organizovaných Spojenou školou Juraja Henischa na úseku ochrany pred požiarmi.
- Dodržiavať zákaz fajčenia a manipulácie s otvoreným ohňom na miestach vyznačených (miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru)

5. ÚLOHY TECHNIKA POŽIARNEJ OCHRANY A PROTIPOŽIARNYCH HLIADOK

(povinnosti iných pracovníkov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarmi).

5.1 Technik požiarnej ochrany plní tieto povinnosti:

- Vykonáva preventívne protipožiarne prehliadky v objektoch a pracoviskách Spojenej školy Juraja Henischa podľa pokynov štatutárneho orgánu právnickej osoby.
- Pri organizovaní a vykonávaní kontroly dodržiavania predpisov o ochrane pred požiarmi spolupracuje so zástupcom pre PV, TV, TEČ a ďalšími zamestnancami školy.
- Záznamy z kontrolnej činnosti zapisuje do požiarnej knihy.
- Usmerňuje a riadi protipožiarne hliadky a protipožiarne asistenčné hliadky počas činnosti pri vykonávaní ich povinností a činnosti.
- Kontroluje výkon iných pracovníkov poverených úlohami na úseku ochrany pred požiarmi, ktorí vykonávajú práce dodávateľským spôsobom pre spojenú školu Juraja Henischa.
- Riadi po odbornej stránke pracovníkov, ktorí zabezpečujú ochranu pred požiarmi v čase zníženej prevádzky počas prázdnin a v mimopracovnom čase.
- Vykonáva odbornú prípravu protipožiarneho hliadok právnickej osoby, pracovísk a školenia novoprijatých pracovníkov, žiakov a ostatných pracovníkov ako aj pracovníkov zabezpečujúcich požiaru ochranu v mimopracovnom čase a vedúcich pracovníkov.
- Posudzuje požiarne nebezpečenstvo v objektoch Spojenej školy. Určuje miesta so zvýšeným požiarom nebezpečenstvom a počet členov protipožiarneho hliadok na týchto pracoviskách.
- Pripravuje, organizuje a vyhodnocuje cvičné požiarne poplachy.
- Vypracúva, vedie a udržiava dokumentáciu ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom v právnickej osobe.
- Určuje požiadavky požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb.
- Ak technik PO zistí nedostatky, ktoré môžu viesť bezprostredne k vzniku požiaru alebo znemožneniu záchrany osôb, je oprávnený nariadiť vykonanie nevyhnutných opatrení smerujúcich na odstránenie tohto nebezpečenstva. O nariadených opatreniach bez zbytočného odkladu informuje štatutárneho zástupcu.
- Dokumentáciu ochrany pred požiarmi, ktorú vyhotovil technik požiarnej ochrany, obsahuje jeho meno, priezvisko, podpis a dátum vyhotovenia.

5.2 Úlohy protipožiarneho hliadok. Protipožiarne hliadky:

- dozerá na dodržiavanie opatrení na zamedzenie vzniku a šírenia požiarov v objekte a na pracoviskách odborného učilišťa,
- kontroluje vybavenosť pracovísk prenosnými, pojazdnými hasiacimi prístrojmi, funkčnosť požiarneho vodovodu,
- prístup k nim a k hlavným uzáverom rozvodných zariadení a priechodnosť núdzových, únikových východov a zasahových ciest,
- vykonáva pri vzniku požiaru nevyhnutné opatrenia na evakuáciu osôb a zdoľanie požiaru podľa požiarneho poplachového smerníc a požiarneho evakuačného plánu.

5.3 Úlohy protipožiarneho asistenčných hliadok

- Protipožiarne asistenčné hliadky sa zriaďujú pri nasledovných činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru (zváranie, lepenie podlahových a strešných krytín, spaľovanie horľavých látok a odpadov na voľnom priestranstve).
- Dozerá na dodržiavanie opatrení určených na zamedzenie vzniku požiaru.
- Vykonáva nevyhnutné opatrenia pri vzniku požiaru, najmä záchrana ohrozených osôb, privolanie pomoci, zdoľanie požiaru a opatrenia na zamedzenie jeho šírenia, predovšetkým zatvorenie požiarneho uzáverov, prívodov horľavých látok a vypnutie elektrického prúdu.
- Oboznamuje sa s charakterom činnosti alebo s charakterom zabezpečovaného podujatia.
- Oboznamuje sa s objektom, pracoviskami a so súvisiacimi opatreniami na zabezpečenie ochrany pred požiarmi.

- Kontroluje dodržiavanie predpisov upravujúcich zásady protipožiarnej bezpečnosti objektu alebo vykonávanej činnosti.
- Vykonáva obhliadky daných priestorov, kde sa podujatie alebo činnosť uskutočňuje, a to pred začatím podujatia alebo činnosti, v ich priebehu a po ich skončení po určenú dobu.
- Preveruje pred začatím činnosti alebo podujatia, či boli splnené určené opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarimi.
- Upozorňuje ihneď vedúceho pracoviska alebo organizátora podujatia v prípade bezprostredného nebezpečenstva vzniku požiaru alebo hroziaceho znemožnenia záchrany

5.4 Povinnosti iných pracovníkov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarimi

V náväznosti na plnenie ďalších úloh na úseku ochrany pred požiarimi v našej právnickej osobe plnia aj iní pracovníci úlohy. Jedna sa o tieto úlohy:

- Kontrola prenosných (pojazdných) hasiacich prístrojov sa vykonáva raz za 12 mesiacov na základe objednávky s osobou s odbornou spôsobilosťou na vykonávanie kontrol prenosných (pojazdných) hasiacich prístrojov.
- Kontrola požiarneho vodovodu (nástenných požiarneho hydrantov) sa vykonáva pred začatím zimného obdobia v mesiaci október a po skončení zimného obdobia v mesiaci apríl. Túto kontrolu vykonáva (vlastný pracovník) na základe objednávky právnická osoba, resp. podnikajúca fyzická osoba.
- Kontrola elektrického zariadenia sa vykonáva pred prvým uvedením do prevádzky alebo po rekonštrukcii elektrického zariadenia.
Kontrola elektrického zariadenia sa vykonáva každých 12 mesiacov v obytných domoch, objektoch a v priestoroch, v ktorých sú len občasné pracovné miesta, v ktorých nie je zamestnanec pravidelne prítomný a kde sa zdržiava len občas v niekoľkodňových intervaloch, obvykle len na účely kontroly, údržby alebo opravy.
Kontrola elektrického zariadenia sa vykonáva každých šesť mesiacov v objektoch a v priestoroch, v ktorých sa vykonáva len administratívna činnosť.
Kontrola elektrického zariadenia sa vykonáva každé tri mesiace v ostatných objektoch alebo v priestoroch právnickej osoby jej štatutárny orgán so zreteľom na nebezpečenstvo vzniku požiaru v týchto objektoch alebo priestoroch neurčí kratšiu lehotu.
- Odborné prehliadky elektrických zariadení sa vykonávajú v lehotách uvedených v osobitnom predpise. Odborné prehliadky sa vykonávajú osobami s odbornou spôsobilosťou.

6. SPÔSOB A LEHOTY VYKONÁVANIA KONTROL NA ÚSEKU OCHRANY PRED POŽIARMI

- 6.1 V záujme zabezpečenia ochrany pred požiarimi vykonáva technik protipožiarnej ochrany preventívne protipožiarne prehliadky každé 3 mesiace v objektoch a na pracoviskách Spojenej školy Juraja Henischa, pokiaľ štatutárny orgán právnickej osoby neurčí lehotu kratšiu.
- Okrem objektov administratívna budova a priestorov v prenajímanej časti internátu, v ktorých vykonáva preventívnu protipožiarne prehliadku raz za 6 mesiacov. Kontrolu vydaných príkazov, zákazov a pokynov na úseku ochrany pred požiarimi vykonáva technik PO za účasti vedúcich pracovísk.
 - Nedostatky zistené v rámci kontrolnej činnosti a ich odstraňovanie prejedná technik PO na porade vedenia Spojenej školy Juraja Henischa.
 - K jednotlivým bodom závad určí zodpovedného pracovníka za ich odstránenie v daných termínoch.
- 6.2 Obsahom preventívnej protipožiarnej prehliadky je kontrola
- organizačného zabezpečenia ochrany pred požiarimi na pracoviskách,
 - porovnania skutočného stavu s dokumentáciou ochrany pred požiarimi,
 - stavebného riešenia objektov, najmä z prevádzkového hľadiska,
 - zariadení pre protipožiarne zásah,
 - trvalej voľnosti únikových ciest,

- výroby a skladovania horľavých látok a manipulácie s nimi,
 - funkčnosti požiarno-technických zariadení a požiarnych vodovodov,
 - prevádzkovania a stavu technických a technologických zariadení,
 - označenia a vybavenia pracovísk a priestoru príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi.
- 6.3 Technik požiarna ochrany oznamuje právnickej osobe termín vykonania preventívnej protipožiarna prehliadky. Výsledky a lehoty odstránenia zistených nedostatkov sa zapisujú do požiarna knihy.
- 6.4 Právnická osoba je povinná zabezpečiť realizáciu opatrení z preventívnej protipožiarna prehliadky v stanovených lehotách.
- 6.5 Požiarna kniha sa predkladá štatutárnemu orgánu právnickej osoby bezodkladne, ak je na odstránenie zistených nedostatkov potrebné rozhodnutie štatutárneho orgánu právnickej osoby. Inak sa požiarna kniha predkladá na kontrolu 1 x za tri mesiace.
- 6.6 Po ukončení školenia zamestnancov a overení vedomostí vedúcich pracovníkov sa vyhotoví záznam. Záznam o vykonanom školení zamestnancov o ochrane pred požiarmi obsahuje dátum vykonania, obsah a rozsah školenia, mená, priezviská a podpisy školených osôb a meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá školenie o ochrane pred požiarmi vykonala. Výsledky overenia musia byť podpísané predsedom skúšobnej komisie.
- 6.7 Po vykonaní odbornej prípravy protipožiarnych hliadok sa vyhotoví záznam, ktorý obsahuje dátum vykonania, mená, priezviská a podpisy osôb, ktoré sa na odbornej príprave zúčastnili, a meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá odbornú prípravu vykonala.

7. ROZSAH, LEHOTY A ORGANIZÁCIA ŠKOLENIA ZAMESTNANCOV O OCHRANE PRED POŽIARMÍ A FORMY OVEROVANIA

- 7.1 Školenie o ochrane pred požiarmi sa vzťahuje na všetkých pracovníkov Spojenej školy Juraja Henischa (žiakov). V primeranom rozsahu sa vzťahuje aj na osoby, ktoré sa s vedomím organizácie zdržujú v Spojenej škole Juraja Henischa. Školenie sa vykonáva po zaradení na pracovisko pred začatím práce a tiež pri prevedení na inú prácu, iné pracovisko alebo pri zmene spôsobu práce.
- Rozsah školenia pre všetkých zamestnancov minimálne 2 hod. Školenie prevedie technik požiarna ochrany v lehote 1 x za 24 mesiacov.
 - Školenie novoprijatých zamestnancov vykoná technik požiarna ochrany pri nástupe do zamestnania po ich zaradení na pracovisko pred začatím práce .
 - Školenie pre vedúcich pracovníkov vykoná technik požiarna ochrany v rozsahu 2 hodín v lehote raz za 24 mesiacov.
 - Školenie pre osoby zabezpečujúce ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase vykonáva technik požiarna ochrany v rozsahu 1 hod. minimálne 1 x za 12 mesiacov
- 7.2 Vedomosti vedúcich pracovníkov a pracovníkov zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase získané školením overuje komisia ústnou formou v zložení :
- zástupca riaditeľa pre TEČ
 - technik požiarna ochrany
- 7.3 Obsahom školenia je:
- Oboznámenie sa so všeobecnými požiadavkami ochrany pred požiarmi v objektoch a priestoroch právnickej osoby Spojenej školy Juraja Henischa.
 - Výklad o nebezpečnosti vzniku požiaru charakteristickom pre príslušné pracovisko, najmä o protipožiarnych opatreniach na pracovisku, požiarnom poriadku pracoviska, zabezpečenie ochrany pri technologických procesoch, skladovaní horľavých látok a o pracovnej disciplíne vo vzťahu k ochrane pred požiarmi.
 - Oboznámenie sa s rozmiestnením hasiacich zariadení, hasiacich prístrojov, spojovacích prostriedkov a ďalších vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi na pracovisku a so spôsobom ich použitia, ako aj rozmiestnením hlavných vypínačov elektrickej energie a uzáverov vody a plynu.
 - Spôsob vyhlásenia požiarna poplachu v právnickej osobe (SŠ) a na pracoviskách, povinnosti zamestnancov pri vzniku požiaru, vyplývajúce z požiarnych poplachových smerníc a z požiarna evakuačného plánu (Aj vo vzťahu k žiakom)..

Obsah školenia sa rozširuje

- Pre vedúcich zamestnancov o oboznámenie sa s osobitými predpismi, s požiarneho štatútom, s nebezpečenstvom vzniku požiaru vyplývajúcim z činnosti právnickej osoby (v odbornom učilišti) a so základmi procesov horenia a hasenia, so základnými požiadavkami protipožiarnej bezpečnosti stavieb, so zásadami protipožiarnej bezpečnosti pri skladovaní horľavých látok a pri manipulácií s nimi a pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a s činnosťou a parametrami zariadení hasičskej techniky a iných prostriedkov ochrany pred požiarmi.
- Obsah školenia pre osoby zabezpečujúce ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase sa rozšíri najmä s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, umiestnením a s použitím prostriedkov určených na vyhlásenie požiarneho poplachu, so spôsobom vyhlásenia požiarneho poplachu a privolanie pomoci podľa požiarneho poplachových smerníc, rozmiestnením a so spôsobom použitia hasiacich prístrojov, hasiacich zariadení a iných vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi so spôsobmi hasenia, rozmiestnením hlavných uzáverov vody, plynu a elektrickej energie, ako aj so spracúvaním, s vyrábaním a používaním a so skladovaním horľavých materiálov, ďalšími pokynmi na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase.
- Vedomosti vedúcich zamestnancov a osôb, ktoré zabezpečujú ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase, získané školením overuje komisia bezprostredne po jeho skončení.

8. ROZSAH, LEHOTY A ORGANIZÁCIA ODBORNEJ PRÍPRAVY PROTIPOŽIARNYCH HLIADOK

- Odbornú prípravu protipožiarneho hliadok vykonáva technik požiarnej ochrany pred započatím ich činnosti podľa tematického plánu odbornej prípravy protipožiarneho hliadok v rozsahu minimálne 2 hod.
- Technik požiarnej ochrany vykonáva odbornú prípravu 1 x za 12 mesiacov.
- Ak ide o opakovanú činnosť (požiarno asistenčné hliadky), do ktorej sú zaradované tie isté osoby. vykonáva odbornú prípravu raz za 12 mesiacov.
- To isté platí aj pre ustanovené protipožiarne asistenčné hliadky pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru s prihliadnutím na činnosť, na ktorú je protipožiarne asistenčná hliadka zriadená.
- Členovia protipožiarneho asistenčných hliadok nesmú byť poverovaní inými úlohami, ani vykonávať činnosti, ktoré nesúvisia s plnením ich úloh.
- Tematický plán odbornej prípravy protipožiarneho hliadok tvorí príloha tohto štatútu.

9. SPÔSOB ZABEZPEČENIA OCHRANY PRED POŽIARMÍ V MIMOPRACOVNOM ČASE, PRI ČINNOSTIACH SPOJENÝCH SO ZVÝŠENÝM NEBEZPEČENSTVOM VZNIKU POŽIARU, V ČASE ZVÝŠENÉHO NEBEZPEČENSTVA VZNIKU POŽIARU A NA MIESTACH SO ZVÝŠENÝM NEBEZPEČENSTVOM VZNIKU POŽIARU, AKO AJ PRI PODUJATIACH, NA KTORÝCH SA ZÚČASTŇUJE VÄČŠÍ POČET OSÔB

- 9.1 Pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi v čase zníženej prevádzky a v mimopracovnom čase určil riaditeľ pracovníkov vrátnice. Hlavná vrátnica slúži zároveň aj ako ohlasovňa požiarov. S úlohami a povinnosťami týchto pracovníkov ich oboznamuje technik požiarnej ochrany v rámci školenia o požiarnej ochrane pre uvedených pracovníkov.
- 9.2 Práce, ktoré zvyšujú požiarne nebezpečenstvo možno vykonávať len po vydaní písomného pokynu riaditeľa odborného učilišťa a za prítomnosti protipožiarnej asistenčnej hliadky. Keď sa tieto práce vykonávajú vo vnútri objektu, musí byť zabezpečené vetranie. Podmienky, za ktorých sa môžu tieto práce vykonávať určuje technik požiarnej ochrany. Pred započatím takejto činnosti sú pracovníci, ktorí túto činnosť budú vykonávať povinní zúčastniť sa odbornej

- prípravy, ktoré bude špecificky zamerané na túto činnosť. Odbornú prípravu pracovníkov zaradených do protipožiarnej asistenčnej hliadky vykonáva technik požiarnej ochrany.
- 9.3 Na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru sú rozmiestnené hasiace prostriedky protipožiarnej ochrany. Na viditeľnom mieste sú umiestnené požiarne poplachové smernice a požiarny poriadok pracoviska. Protipožiarne hliadky pracoviska absolvuje odbornú prípravu minimálne raz za 12 mesiacov. Pracoviská sú viditeľne označené príslušnými zákazmi.
- 9.4 Podujatia, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb škola neorganizuje.
- 9.5 Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru v Spojenej škole Juraja Henischa môžu byť:
- Údržba a opravy technických a technologických zariadení.
 - Zváranie na miestach s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu.
 - Lepenie horľavých podlahových a strešných krytín, obkladov stien a stropov, odstraňovanie starých náterov (pomocou ohňa, elektrotepelných spotrebičov a podobne).
 - Nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiarov.
 - Spaľovanie horľavých látok a odpadov na voľnom priestranstve (pri spaľovaní horľavých látok je potrebný súhlas od Okresného riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru).
 - OPATRENIA V ČASE ZVÝŠENÉHO NEBEZPEČENSTVA VZNIKU POŽIARU (§ 9a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov)

Ak opatrenia v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru nie sú z hľadiska ochrany pred požiarom upravené osobitnými predpismi, právnická osoba zabezpečuje opatrenia tak, aby bola zabezpečená ochrana pred požiarom.

Právnická osoba alebo jeho zodpovedný zástupca vydáva písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarom v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru podľa vyššie uvedeného.

V pokyne na zabezpečenie ochrany pred požiarom sa určuje najmä:

- a) podmienky protipožiarnej bezpečnosti na čas zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru,
- b) zloženie a vybavenie protipožiarnej asistenčnej hliadky,
- c) zabezpečenie prostriedkov na zvládanie požiaru,
- d) osoby zodpovedné za plnenie jednotlivých opatrení a podmienok protipožiarnej bezpečnosti,
- e) obsah a rozsah odbornej prípravy členov protipožiarnej asistenčnej hliadky na zabezpečenie opatrení v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru,
- f) spôsob a časový rozvrh vykonávania kontroly dodržiavania podmienok protipožiarnej bezpečnosti určených v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru.

10. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.

- 10.1 Ochrana pred požiarom vstupuje do základnej činnosti všetkých zložiek Spojenej školy Juraja Henischa a výkonné zložky ochrany pred požiarom sú v tejto oblasti voči ostatným zložkám v nariadenom vzťahu.
- 10.2 Požiarne štatút nenahrádza pokyny a smernice vydávané pre zabezpečovanie ochrany pred požiarom v právnickej osobe (podnikajúcej fyzickej osobe), ani úlohy jednotlivých pracovníkov v tejto oblasti, ktoré sú obsiahnuté v ich pracovných náplniach.
- 10.3 Vedúci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia oboznámia s týmto štatútom svojich podriadených. V rámci svojej pôsobnosti sú povinní zabezpečovať a kontrolovať jeho dodržiavanie a vyhodnocovať dôsledky jeho porušovania podľa platných predpisov.
- 10.4 Mimoriadne opatrenia technika požiarnej ochrany:
- Vyžadovať priamo od vedúcich zamestnancov potrebné informácie na vykonanie opatrení k odstráneniu nedostatkov v oblasti ochrany pred požiarom.
 - Vstupovať do všetkých objektov Spojenej školy Juraja Henischa aj v dobe mimopracovnej a vykonať plánovanie i mimoriadne kontroly.

- Zastupovať vo vymedzenom rozsahu (určenom riaditeľom Spojenej školy Juraja Henischa v rokovaní s orgánmi štátnej správy a inými právnickými osobami, resp. fyzickými osobami vykonávajúce podnikateľskú činnosť v oblasti ochrany pred požiarmi

10.5 Požiarny štatút zo dňa 5.2.2003 bol týmto štatútom zrušený.

10.6 Požiarny štatút nadobúda účinnosť
dňom 10. júna 2009

V Bardejove 10. júna 2009

Vypracoval: PAVLUS Ján – technik PO
podpis

.....
Ing. Jozef HUDÁK
Riaditeľ SŠJH

Rozdeľovník: 1x riaditeľ školy
1x zástup. riaditeľa pre PV
1x zástup. riaditeľa pre TV
1x technik PO